

УТВЕРЖДАЮ
Директор по персоналу

_____ Ж.Л. Леушина

_____ 2025 год

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Учебного центра АО «Чусовской металлургический завод» за 2024 год

Г. Чусовой

Введение

Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 (ред. от 14.12.2017 г.) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 (ред. от 15.02.2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Этапы процедуры самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета директором по персоналу АО «ЧМЗ».

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

- образовательная деятельность Учебного центра;
- система управления Учебного центра;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечного и информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Учебного центра, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации.

1. Аналитическая часть

1.1. Образовательная деятельность в Учебном центре осуществляется в соответствии с Уставом АО «ЧМЗ», лицензией на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (серия 59Л01 №0001568 от 24.12.2014). Регистрационный номер 3761 (срок действия лицензии – бессрочно). Свидетельство о государственной регистрации организации 19 августа 1992 года учетный № 1025902086924.

Учебный центр АО «ЧМЗ» ведет подготовку по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Вывод: в результате самообследования установлено, что Учебный центр АО «ЧМЗ» имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензионными требованиями.

Управление Учебным центром строится на принципах сочетания коллегиальности и единоначалия. Педагогический совет является действующим органом коллегиального управления и осуществляет свою деятельность в соответствии с «Положением о педагогическом совете», утвержденным приказом директора по персоналу АО «ЧМЗ».

Учебный центр является структурным подразделением Дирекции по персоналу АО «ЧМЗ». Начальник Учебного центра подчиняется Директору по персоналу АО «ЧМЗ».

Вывод: система управления соответствует установленным требованиям к образовательной организации, реализующей программы профессионального обучения дополнительного профессионального образования.

1.2. Содержание и качество подготовки обучающихся. Основным параметром, характеризующим обучение в Учебном центре, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

1.2.1. Планирование и организация учебного процесса:

- Основой для определения потребности в обучении на год являются:
- внедрение новых технологий (в том числе управленческих);
 - изменение в законодательстве РФ или других нормативно-правовых актах;
 - предстоящая аттестация персонала в соответствии с требованиями надзорных организаций;
 - разработка, изготовление новых видов продукции;

- результаты аттестации персонала.
- расширение или изменение функциональных обязанностей работника.

1.2.2. Развитие компетентности преподавателя/мастера (инструктора) производственного обучения:

- базовая профессиональная подготовка, наличие практического опыта по преподаваемой дисциплине и повышение квалификации по направлению «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности инструктора производственного обучения на предприятии».

1.2.3. Совершенствование учебно-материальной базы с учетом современных требований к профессиональному обучению и ДПО.

Учебный центр для организации обучений, обеспечения процесса теоретической и практической подготовки обучающихся располагает : 10 аудиториями: № 402, 405, 410, 411 рассчитаны на 20 посадочных мест, из них №410, 411 оснащены компьютерной техникой на 21 автоматизированное рабочее, № 51.0; 52.0 (мастерские навыков вместимостью по 8 учеников); 53.0; 54.0 (Welcome зона и лаборатория на 40 и 30 посадочных мест соответственно); 55.0 (цифрой класс, оснащен 13 автоматизированными рабочими местами); 56.0 (площадка взаимодействия на 15 посадочных мест) Специалисты Учебного центра размещены в 2 кабинетах: №206 в здании отдела кадров и № 54.0 (5 этаж з/у), в наличии место для приема пищи. Практическая подготовка обучающихся организуется в производственных структурных подразделениях непосредственно на рабочих местах под руководством инструкторов производственного обучения из числа высококвалифицированных рабочих.

Во всех учебных аудиториях рабочее место преподавателя оборудовано персональным ноутбуком, установлен проектор с экраном. Это позволяет педагогам применять современные электронные образовательные ресурсы на разных этапах учебных занятий, а обучающимся – приобретать и совершенствовать навыки работы с информацией.

В учебных аудиториях имеются мультимедийные средства обучения, оргтехника, компьютерная техника, аудиотехника (акустические усилители и колонки), мультимедийные проекторы, телевизоры, веб камеры. Для преподавателей учебного центра оборудованы рабочие места, оснащенные современными компьютерами, подключенными к сети Интернет и оргтехникой. Используются корпоративные платформы IVA Connect, Skype для бизнеса, объединяющие в рабочем пространстве чат, онлайн-встречи, заметки, обмен и совместную работу над файлами. Доступ к запрещенным в образовательном процессе ресурсам сети для обучающихся и преподавателей учебного центра закрыт.

1.2.4. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

Учебно-методическое обеспечение «АО ЧМЗ» позволяет реализовывать программы обучения, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме. Библиотечные ресурсы, состоят из учебных и иных пособий на бумажных и электронных носителях. По всем учебным программам имеется достаточное количество учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

В учебном процессе также используется:

- Электронная библиотека Альпина,
- Обучающие контролирующие сервисы «ОлимпОКС»,
- Единый портал тестирования по промышленной безопасности.
- Электронные курсы:
 - стропальщик
 - кузнец-штамповщик
 - термист
 - слесарь механосборочных работ
 - рабочие клетки прокатных станов
 - 3D атлас прокатные клетки
 - слесарь ремонтник
 - технологические трубопроводы
 - гидравлические насосы
 - 3D атлас запорная арматура
 - Академия производственной системы
- информационная безопасность
- ОМК Docs методические рекомендации для нового сотрудника
- MS office
- Тренажер «Погрузчик-студент»
- Стенд АСУТП
- Эмулятор станков с ЧПУ
- Тренажер «Стропальщик»
- Сборочный стенд для отработки навыков по сборке рессоры
- Демонстрационная модель штампа для прошивки центрального отверстия
- Стенд «Виды брака рессорной продукции»
- Учебные твердомеры Роквелла и Бринеля
- Учебный микроскоп «Альтами-мет.»
- Манекены для СЛР.
- 3D принтер

Вывод: учебно-методическое обеспечение позволяет качественно вести учебный процесс в Учебном центре АО «ЧМЗ».

1.2.5. Оценка приобретаемых компетенций. Процедура итоговой аттестации разработана на основании Рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (Письмо от 30 марта 2015 года №АК 821/06) с оценкой сформированных приобретаемых компетенций. Оценка знаний и навыков, присвоение квалификации, в том числе порядок аттестации работников, порядок выдачи документов о квалификации проводится в соответствии с локальными нормативными документами.

Вывод: программы обучения и повышения квалификации, реализуемые в 2024 году, структурированы и отражают базовый уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузки слушателей в часах. Содержание программ профессионального обучения и повышения квалификации, отраженные в программах, комплексах контрольно-оценочных средств соответствует региональным особенностям и виду деятельности слушателей.

Организация учебного процесса в Учебном центре АО «ЧМЗ» осуществляется согласно Регламента Р.43-421.1 «Управление обучением персонала», утвержденного приказом управляющего директора АО «ЧМЗ». Обучение персонала завода проводится на основании утвержденного приказом управляющего директора Плана обучения на год. Зачисление на обучение и отчисление после окончания обучения оформляется распорядительным документом на все формы обучения, сопровождающиеся итоговой аттестацией (проверкой знаний) и выдачей документов об образовании.

В Учебном центре используются следующие формы обучения работников завода:

- Внутреннее обучение (групповое и индивидуальное);
 - Внешнее обучение (групповое и индивидуальное);
- Основные направления обучения:
- профессиональное обучение (обучение по профессии, переподготовка, повышение квалификации);
 - развитие персонала (корпоративные тренинги, стажировки с целью первичного временного замещения линейного руководителя).

Внутреннее обучение персонала осуществляется по программам, разработанным в АО «ЧМЗ» или разработанных в учебных заведениях по заявке АО «ЧМЗ». К разработке программ привлекаются руководители и специалисты завода. Программы утверждаются директором по персоналу. Продолжительность образовательных программ устанавливается Учебным центром в зависимости от сложности профессии.

Формы организации учебного процесса в Учебном центре АО «ЧМЗ»:

- лекция;
- семинар;
- практическое занятие;
- групповое занятие;
- самостоятельное занятие под руководством преподавателя;
- контрольная работа;
- консультация;
- самостоятельная работа слушателей.

Вывод: организация учебного процесса в Учебном центре АО «ЧМЗ» по программам профессионального обучения и дополнительного

профессионального образования (повышения квалификации) работников завода соответствует нормативным требованиям.

1.3. Востребованность выпускников. В Учебном центре АО «ЧМЗ» профессиональное обучение, переподготовку и повышение квалификации получают работники завода и поступающие на завод граждане. Обучение организовано в соответствии с запросом и заявкой на обучение, поэтому 100% выпускников Учебного центра трудоустроено по полученной профессии в АО «ЧМЗ».

1.4. Качество кадрового, учебно-методического, электронного библиотечного и информационного обеспечения, материально-технической базы.

В качестве преподавателей теоретического обучения и инструкторов производственного обучения по профессиям привлекаются работники структурных подразделений завода, прошедшие переподготовку по направлению «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности инструктора производственного обучения на предприятии» и сторонние преподаватели по договорам ГПХ, соответствующие требованиям. Учебно-методическая база, электронный библиотечный фонд, информационные издания, материально-техническая база соответствует представленным программам профессионального обучения. Вывод: учебно-методическая база, электронный библиотечный фонд, информационные издания, материально-техническая база соответствуют требованиям, предъявляемым к программам профессионального обучения. В Учебном центре действует внутренняя система оценки качества обучения, согласно Регламента Р.43-421.1 «Управление обучением персонала».

Анализ показателей деятельности организации Показатели деятельности организации за отчетный период указаны в приложении №1 к настоящему отчету.

2. Заключение

Отчет носит констатирующий характер и отражает общие сведения об Учебном центре, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности Учебного центра. В результате самообследования выявлено, что деятельность Учебного центра в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по

самообследованию считает, что организация имеет достаточный потенциал для реализации программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования. Однако, ряд аспектов образовательной деятельности нуждаются в совершенствовании.

3. Зоны внимания

- с целью повышения эффективности образовательной деятельности в организации необходимо продолжать применять технологии эффективной обратной связи, анкетирование слушателей, закончивших обучение;
- продолжать совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, разрабатывать электронные курсы по наиболее актуальным и востребованным профессиям (слесарь-ремонтник, оператор станков с ПУ и др.);
- своевременно актуализировать рабочие программы дисциплин;
- совершенствовать качество организации учебного процесса, внедрять новые формы обучения на основе информационных технологий и современных обучающих методик, совершенствовать педагогические технологии.

Начальник Учебного центра

Э.Б. Коровина