

Общие условия договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ и ремонтов

дата публикации редакции на сайте заказчика: 24.03.2025

дата начала действия редакции: дата публикации + 30 дней

Заказчик: лицо, с которым Подрядчик заключил договор подряда, содержащий ссылку на данные Общие условия договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ и ремонтов (далее – Договор),

Подрядчик: лицо, с которым Заказчик заключил Договор.

вместе именуемые Стороны, обязуются в процессе выполнения обязательств по Договору исполнять и соблюдать Общие условия договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ и ремонтов (далее – ОУД), и нести ответственность за их нарушение.

1. Действие, изменение ОУД

- 1.1. Стороны исполняют ОУД с даты заключения Договора между Заказчиком и Подрядчиком.
- 1.2. ОУД является частью Договора между Заказчиком и Подрядчиком и действует в течение всего срока Договора.
- 1.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке вносить изменения в ОУД путём издания новой редакции ОУД. Заказчик обязуется разместить новую редакцию ОУД на сайте: https://omk.ru/law_documents
- 1.4. Новая редакция ОУД вступает в силу и применяется к отношениям Сторон по Договору через 30 дней после даты размещения на сайте.
- 1.5. Подрядчик обязуется самостоятельно посещать указанный сайт не реже одного раза в 30 дней для получения сведений о новой редакции ОУД.
- 1.6. Подрядчик вправе направить Заказчику письменные возражения против новой редакции ОУД в течение 30 календарных дней от даты размещения новой редакции ОУД на сайте.
- 1.7. Заказчик вправе принять возражения Подрядчика и тогда Стороны оформляют дополнительное соглашение к Договору об изменении ОУД. Если Заказчик не согласен с возражениями Подрядчика, то ОУД действуют в ранее принятой редакции.
- 1.8. Условия Договора имеют преимущественную силу, если условия ОУД противоречат Договору.

2. Требования к выполнению и результату Работ

- 2.1. Подрядчик обязуется выполнить Работы по Договору с соблюдением требований законодательства РФ, локальных актов Заказчика, нормативно-технической документации РФ, в том числе СП, СНиПов, ГОСТов, ТУ, включая имеющие рекомендательный характер, и т.п., в том числе не указанной в Договоре, но имеющей прямое или косвенное отношение к предмету Договора.
- 2.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы таким образом, чтобы не причинить ущерб существующим промышленным объектам, трубопроводам, сетям электроснабжения, связи и прочим коммуникациям, покрытиям дорог, зеленым насаждениям, водотокам, почве и прочим объектам.

Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет выполнить ремонт и восстановление повреждённых им объектов, а также возместить вред, причиненный указанным объектам, в установленном законодательством и Договором порядке.
- 2.3. Если выполнение Работ предусматривает вырубку зеленых насаждений, то Подрядчик должен самостоятельно проверять и отслеживать площадь (территорию) рубки, сверяя ее с документами Заказчика и разрешительной документацией.

Предусмотренную договором и законодательством ответственность за рубку на территории, не входящей в предмет договора и/или не находящейся во владении и пользовании Заказчика несет Подрядчик.

Подрядчик должен самостоятельно отслеживать соответствие количества и видов вырубаемых деревьев и кустарников условиям договора, требованиям законодательства и разрешительной документации. Предусмотренную договором и законодательством ответственность за несоответствие фактического количества и/или видов вырубаемых деревьев, кустарников условиям договора, требованиям законодательства, разрешительной документации несет Подрядчик.

- 2.4. Подрядчик обязуется письменно уведомить Заказчика об обнаружении объектов, представляющих художественную, историческую и иную культурную ценность.

Интеллектуальные права

- 2.5. Все права на созданные в ходе исполнения Договора результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права и право на получение соответствующих патентов, принадлежат Заказчику.
- 2.6. Когда для использования результата Работ требуется пользование какими-либо результатами интеллектуальной деятельности, не создаваемыми в рамках Договора, Подрядчик настоящим предоставляет Заказчику на весь срок действия исключительного права право пользования всеми такими результатами интеллектуальной деятельности без заключения дополнительного лицензионного соглашения. Стоимость предоставления права использования включена в цену Договора.
- 2.7. При этом Заказчику предоставляются следующие права использования результата интеллектуальной деятельности, если Договором не предусмотрено иное:
- (1) осуществлять действия, необходимые для функционирования результата интеллектуальной деятельности;
 - (2) предоставление доступа работникам Заказчика, его контрагентам и третьим лицам;
 - (3) право на воспроизведение, распространение, публичный показ;
 - (4) практическая реализация архитектурного, дизайнерского, градостроительного или садово-паркового проекта;
 - (5) прокат оригинала или экземпляров;
 - (6) декомпилирование программы для ЭВМ;
 - (7) запись и хранение на электронных и материальных носителях;
 - (8) внесение изменений, изготовление копий;
 - (9) право на перевод или другую переработку.
- 2.8. Предоставление со стороны Заказчика отчетов об осуществлении прав, переданных ему Подрядчиком, не требуется.
- 2.9. Подрядчик гарантирует, что в процессе выполнения Работ, при передаче результатов Работ Заказчику, Подрядчиком не будут нарушены интеллектуальные права третьих лиц. В противном случае Подрядчик обязуется возместить Заказчику понесенный им ущерб, вследствие нарушения Подрядчиком любых интеллектуальных прав третьих лиц.
- 2.10. Подрядчик заверяет Заказчика, что все результаты интеллектуальной деятельности, о которых говорится в п. 2.4-2.9 ОУД, созданы в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в договорных отношениях с Подрядчиком и по условиям имеющихся с ними договоров не могут предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из исключительных прав на использование результатов интеллектуальной деятельности.

3. Субподрядчики

- 3.1. Подрядчик вправе привлечь к выполнению Работ субподрядчиков с предварительного письменного согласия Заказчика. В случае привлечения по согласованию с Заказчиком к исполнению договора третьих лиц, Подрядчик (Исполнитель) заверяет, что обязательство по выполнению работ/оказанию услуг будет передано третьим лицам по договору или закону.

- 3.2. Субподрядные организации должны обладать трудовыми и техническими ресурсами, необходимыми лицензиями и разрешениями для выполнения Работ, части Работ по Договору, и иметь утвержденные локальные нормативные акты в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.
- 3.3. Подрядчик обязуется предоставить в течение 10 календарных дней с даты подписания Договора список субподрядчиков, которые будут привлечены к выполнению Работ по Договору. Заказчик вправе отклонить любого субподрядчика по своему усмотрению без объяснения причин.

Список должен содержать полное наименование субподрядчиков, ОГРН, ИНН. К списку должны быть приложены документы субподрядчиков, необходимые для выполнения Работ: лицензии, свидетельства, разрешения, удостоверения и т.п.

- 3.4. Подрядчик вправе заменить несогласованных Заказчиком субподрядчиков на других субподрядчиков. Для этого подать Заказчику новый список субподрядчиков в том же порядке.
- 3.5. Подрядчик отвечает за выполняемые субподрядчиком Работы и несет перед Заказчиком ответственность за действие или бездействие любого из субподрядчиков, за причинение ущерба Заказчику, а также за нарушение субподрядчиком требований нормативных документов по охране труда, промышленной, пожарной безопасности и охране окружающей среды, пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, как за свои собственные действия.

4. Требования к персоналу Подрядчика

- 4.1. Требования к персоналу Подрядчика и субподрядчиков, задействованному в исполнении обязательств по Договору изложены в Соглашении о соблюдении законодательства в области охраны труда, промышленной, пожарной и безопасности дорожного движения, радиационной безопасности, а также охраны окружающей среды.
- 4.2. Подрядчик несет полную ответственность за соблюдение своим персоналом, в том числе персоналом субподрядных организаций требований законодательства в области охраны труда, промышленной, пожарной и безопасности дорожного движения, радиационной безопасности, а также охраны окружающей среды.
- 4.3. Подрядчик обязуется обеспечить своевременное прибытие персонала в место выполнения Работ, организовать его проживание и питание.
- 4.4. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику не позднее, чем за 7 календарных дней до даты начала выполнения Работ список персонала, который будет задействован в выполнении обязательств по Договору, а также документы сотрудников, необходимые для выполнения работ: свидетельства, удостоверения и т.п.
- 4.5. Список персонала должен содержать фамилию, имя, отчество сотрудника, специальность, квалификацию и опыт работы по специальности. Заказчик вправе провести проверку уровня квалификации сотрудника Подрядчика.
- 4.6. Подрядчик обязуется заменить своего сотрудника на другого по требованию Заказчика, по основаниям, указанным в Договоре.
- 4.7. Подрядчик обязуется задействовать для выполнения Работ количество персонала, достаточное для выполнения Работ в соответствии с договорным графиком и увеличить количество персонала, в том числе по требованию Заказчика, если в ходе выполнения Работ возникнут основания полагать, что они не будут выполнены в надлежащий срок.

Иностранные граждане

- 4.8. Если для выполнения Работ по Договору Подрядчик привлекает иностранных граждан, лиц без гражданства, то он гарантирует что иностранные граждане законно находятся в Российской Федерации, имеют все необходимые разрешения на работу на территории субъекта в котором производятся Работы.
- 4.9. Подрядчик выступает принимающей стороной в значении, установленном Федеральным законом от 18.07.2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства».

- 4.10. Подрядчик несет все обязанности принимающей стороны, обязуется соблюдать правила привлечения к труду иностранных граждан и обеспечивать контроль за деятельностью на территории РФ иностранных граждан в соответствии с законодательством РФ.
- 4.11. Подрядчик обязуется за свой счет обеспечить перевод документации, которая необходима для выполнения Работ по условиям Договора и норм законодательства на язык, понятный работникам Подрядчика, а также обеспечить постоянное присутствие переводчика в месте выполнения Работ.
- 4.12. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за нарушение Федерального закона от 18.07.2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства» и Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

5. Обязательства Подрядчика перед началом выполнения Работ

- 5.1. Подрядчик заверяет, что он обладает разрешениями, необходимыми для выполнения Работ - лицензиями, членством в СРО и т.д.
- 5.2. Подрядчик обязуется согласовать с Заказчиком, органами местного самоуправления, владельцами дорог транспортную схему перевозки механизмов, материалов и оборудования.
- 5.3. Подрядчик обязуется получить необходимые разрешения и согласования на перемещение негабаритных и опасных грузов. Движение транспорта и перевозка грузов должны осуществляться по установленным Заказчиком или территориальными эксплуатационными службами правилам.
- 5.4. Подрядчик обязуется возвести своими силами дополнительные инженерные сооружения, необходимые для безопасности перевозов.
- 5.5. Подрядчик обязуется получить необходимые согласования органов государственного надзора, административных инспекций, других инстанций, если это требуется для выполнения Работ.
- 5.6. Подрядчик должен разработать и согласовать до даты начала выполнения Работ, если это необходимо, с надзорными органами, и всегда - с Заказчиком, организационно-технологические документы: проект производства работ, проект организации строительства и другие документы, необходимые для выполнения Работ, и получить разрешение на их выполнение.
- 5.7. Подрядчик должен за 7 рабочих дней до даты начала выполнения Работ:
 - (1) приказом назначить своего ответственного производителя Работ, его заместителя и ответственных за соблюдение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды, порядка организации пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, составить график работы указанных лиц;
 - (2) приказом назначить ответственного за электрохозяйство и его заместителя;
 - (3) приказом назначить ответственного за осуществление строительного контроля: внутреннего приемочного контроля и внутреннего операционного контроля.
 - (4) передать Заказчику копии вышеуказанных документов и копию удостоверений назначенных ответственных лиц о присвоении группы по электробезопасности и другие документы (протоколы, удостоверения, журналы и т.д.), подтверждающие обучение работников Подрядчика по видам выполняемых работ в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 5.8. Подрядчик обязуется обеспечить постоянное присутствие указанных выше ответственных лиц в месте исполнения Договора во время выполнения Работ.
- 5.9. До начала выполнения Работ Подрядчик обязан обратиться к Заказчику за выдачей наряда-допуска или акта-допуска на их выполнение.

6. Материалы и оборудование, используемые при выполнении Работ

- 6.1. Подрядчик обязуется своими силами поставлять материалы и оборудование в место исполнения Договора, осуществлять их разгрузку, складирование, охрану, а при необходимости - ремонтировать и осуществлять техническое обслуживание.

- 6.2. Подрядчик обязуется предоставить в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора график поставки материалов и оборудования. В течение 10 рабочих дней с даты заключения сторонами дополнительного соглашения к договору об изменении сроков выполнения работ Подрядчик должен предоставить актуализированный график поставки материалов и оборудования.
- 6.3. Подрядчик обязан заблаговременно извещать Заказчика о планируемом поступлении материалов и оборудования на строительную площадку и в течение 3 рабочих дней с даты их поступления на строительную площадку не начинать монтаж, иное использование в ходе выполнения Работ, кроме случаев, когда технологически обосновано незамедлительное использование материалов и оборудования.
- 6.4. Качество и комплектность материалов и оборудования должно соответствовать их назначению, техническим характеристикам, указанным в Договоре, сопроводительной и эксплуатационной документации, требованиям ГОСТ, ТУ, принятым для данного вида материалов и оборудования.
- 6.5. На материалы и оборудование должны быть оформлены сертификаты, технические паспорта, паспорта безопасности, санитарно-эпидемиологические заключения и другие документы, удостоверяющие их качество.
- 6.6. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику лицензии, свидетельства, сертификаты качества и паспорта безопасности на используемые материалы и оборудование, санитарно-эпидемиологические заключения и другие документы, удостоверяющие их качество, при поступлении материалов и оборудования на строительную площадку.
- 6.7. Подрядчик обязуется в предусмотренные в ОУД сроки предоставления исполнительной документации предоставить Заказчику документы, подтверждающие закупку материалов и оборудования, а именно: счета-фактуры, универсальные передаточные документы, товарные накладные (товарные накладные и счета-фактуры предоставляются в случае, если в конкретной поставке их не заменяет УПД).
- 6.8. Условия Договора о материалах, которые необходимо использовать для выполнения Работ (наименование, характеристики, марка, вид, количество (объем), производитель, поставщик и др.) являются существенными условиями Договора.
- Замена материалов Подрядчиком без предварительного согласования с Заказчиком запрещается и рассматривается сторонами, как существенное нарушение Подрядчиком Договора, даже если качество новых материалов и/или выполненных из них работ соответствует условиям Договора.
- Заказчик вправе не принимать и не оплачивать работу, выполненную из несогласованных с ним материалов, требовать переделать такие работы за счет Подрядчика или в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора
- 6.9. Подрядчик обязуется выполнять входной контроль всех поступающих на территорию выполнения Работ материалов и оборудования и оформлять акты о результатах входного контроля.
- 6.10. Заказчик вправе провести входной контроль материалов и оборудования по своей инициативе. Такой контроль не является приемкой Работ, материалов или оборудования.
- 6.11. Заказчик вправе впоследствии предъявлять Подрядчику претензии по любым недостаткам Работ, материалов или оборудования, в том числе явным, и требовать от Подрядчика их устранения, даже если Заказчик не проводил входной контроль или не выявил в ходе контроля недостатки материалов и оборудования.
- 6.12. В случае выявления Материалов и оборудования, не соответствующих условиям Договора, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика выполнить следующие действия:
- (1) немедленно удалить их с территории выполнения Работ,
 - (2) заменить их за свой счет,
 - (3) оплатить штраф в размере 10% от цены соответствующего Материала и оборудования, установленной Договором.
- 6.13. Договором может быть предусмотрено разделение поставок Материалов и оборудования между Подрядчиком и Заказчиком.

Давальческий материал

- 6.14. Если Заказчик передаёт Подрядчику материалы и оборудование (далее – Давальческий материал), Подрядчик непосредственно в момент передачи обязан проверить их на соответствие условиям Договора и незамедлительно письменно уведомить Заказчика, если выявит несоответствие.

Отсутствие такого письменного уведомления означает, что Заказчик передал Подрядчику Давальческий материал надлежащего качества, соответствующий условиям Договора и лишает Подрядчика права впоследствии ссылаться на какие-либо недостатки давальческого материала.

- 6.15. Подрядчик обязуется использовать Давальческие материалы экономно, после окончания выполнения Работ предоставить Заказчику отчет о расходовании Давальческих материалов.
- 6.16. Подрядчик обязуется обеспечить сохранность Давальческих материалов, а в случае повреждения или утраты – возместить Заказчику их стоимость.
- 6.17. Подрядчик обязуется вернуть Заказчику до даты подписания окончательного (последнего)* акта приемки выполненных работ, либо в течение 5 дней с даты расторжения Договора, неиспользованные Давальческие материалы по накладной по форме М-15 с отметкой в ней «без выставления счета».

**Здесь и далее по тексту ОУД под «последним» актом понимается последний по дате подписания Заказчиком акт приемки выполненных работ. В тех случаях, когда Стороны Договора принимают решение не оформлять окончательный акт приемки выполненных работ, «последний» акт приемки выполненных работ считается таким окончательным актом.*

- 6.18. Заказчик вправе вычесть стоимость давальческих материалов из суммы, подлежащей оплате по Договору, если Подрядчик не вернёт в установленный срок неиспользованные Давальческие материалы Заказчику
- 6.19. Неиспользованные Давальческие материалы должны быть возвращены в том виде и в том состоянии, в котором Заказчик их передал Подрядчику.

7. Порядок выполнения Работ

- 7.1. Подрядчик должен обеспечить наличие на объекте Заказчика в течение всего срока выполнения Работ по Договору организационно-технических документов (проект организации строительства, проект производства работ и т.п.), технической и эксплуатационной документации на машины и оборудование. До начала срока выполнения Работ подрядчик должен предоставить указанные документы на проверку Заказчику.
- 7.2. Подрядчик понимает, что будет выполнять Работу в условиях действующего производства и согласовал сроки выполнения Работ с учетом этого.
- 7.3. Подрядчик подтверждает готовность и возможность выполнять Работы круглосуточно, или только в дневное, или только в ночное время, в выходные и праздничные дни.

Проектная и рабочая документация

- 7.4. Подрядчик обязан проверить на соответствие условиям Договора проектную и рабочую документацию (далее – документация), на основании которой будет выполняться Работа и которую разработал и передал ему Заказчик и письменно сообщить Заказчику о результатах проверки.
- 7.5. Срок проверки и извещения Заказчика – в течение 5 дней с даты получения документации.
- 7.6. Отсутствие письменного извещения в этот срок от Подрядчика о несоответствии документации означает, что Заказчик передал Подрядчику документацию надлежащего качества, соответствующую условиям Договора, и лишает Подрядчика права ссылаться впоследствии на любые недостатки документации и в этой связи требовать переноса срока выполнения Работ, изменения цены Договора, приостановки Работ, в одностороннем порядке отказываться от исполнения Договора.
- 7.7. В случае разработки документации Подрядчиком (его субподрядчиками), он несет ответственность за качество документации и ее соответствие условиям Договора.
- 7.8. Заказчик вправе, но не обязан проверить на соответствие Договору документацию, разработанную Подрядчиком (его субподрядчиками).

- 7.9. Заказчик вправе после приёмки работ по разработке документации или после передачи Подрядчику документации для производства работ предъявлять Подрядчику претензии по любым, в том числе явным, недостаткам Работ, материалов и оборудования, документации. Подрядчик обязуется устранить эти недостатки.

Передача Заказчиком Подрядчику документации с отметкой «В производство работ» или аналогичной по смыслу не является приемкой Заказчиком работ по разработке документации.

Журнал производства Работ

- 7.10. Подрядчик обязуется вести журнал производства Работ в соответствии с требованиями законодательства РФ и следующим:
- (1) журнал ведется на русском языке,
 - (2) в журнале Подрядчик фиксирует все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ.
- 7.11. Подрядчик обязуется обеспечить представителю Заказчика доступ в любое время на Объект (строительную площадку, место выполнения Работ) и к записям журнала производства работ.
- 7.12. Подрядчик обязуется передать Заказчику журнал производства Работ в течение трех рабочих дней с даты завершения работ по Договору/Соглашению, либо в течение трех дней с даты расторжения Договора.

Временные сооружения

- 7.13. Подрядчик может возводить своими силами временные сооружения: бытовые помещения, помещения для хранения материалов, контейнеры для отходов, если это необходимо для выполнения Работ.
- 7.14. Подрядчик должен получить предварительное письменное согласие Заказчика на возведение временных сооружений.
- 7.15. Временные сооружения должны содержать информацию о наименовании Подрядчика, номер телефона ответственного лица на данном объекте, телефон горячей линии немедленного реагирования Заказчика;
- 7.16. Подрядчик обязуется
- (1) содержать временные сооружения в чистоте, проводить их регулярную уборку,
 - (2) содержать электропроводку, электрооборудование, систему автоматической противопожарной защиты, первичные средства пожаротушения в исправном состоянии,
 - (3) проводить своевременные ремонт временных сооружений и электрооборудования.
- 7.17. Подрядчик обязуется убрать в течение 2х рабочих дней временные сооружения с территории выполнения Работ по требованию Заказчика.

8. Контроль за ходом выполнения Работ.

- 8.1. Заказчик вправе контролировать качество строительства, ведения документации, соблюдения Подрядчиком технологии выполнения Работ, норм и правил охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.
- 8.2. Невыполнение Заказчиком вышеуказанного контроля или не выявление в ходе его проведения недостатков материалов, оборудования и разработанной Подрядчиком документации не лишает Заказчика права впоследствии предъявлять Подрядчику претензии по любым недостаткам работ, документации, материалов и оборудования (в том числе явным) и требовать от Подрядчика их устранения
- 8.3. Заказчик вправе проводить в любое время суток фото, видео-фиксацию Работ, в том числе скрытых. Предварительно уведомлять об этом Подрядчика не требуется.

9. Обращение с отходами

- 9.1. Подрядчик обязуется за свой счет обеспечивать с соблюдением требований Федерального закона № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и иных правовых актов об

охране окружающей среды, обращение с собственными отходами, образующимися в процессе выполнения Работ.

- 9.2. Обращение с отходами, принадлежащими Заказчику, образующимися в процессе выполнения Работ, производится Подрядчиком также в соответствии с требованиями Федерального закона № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», иных правовых актов РФ и Договора. Возможная необходимость выполнения данных работ (услуг) учтена Подрядчиком при формировании цены Договора. Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора в связи с выполнением указанных работ (оказанием услуг).
- 9.3. Подрядчик не вправе требовать увеличения цены Договора в связи с выполнением обязательств по обращению с отходами.
- 9.4. Подрядчик самостоятельно вносит плату за негативное воздействие на окружающую среду.

10. Охрана объекта. Риск гибели или повреждения результата Работ.

- 10.1. Подрядчик несет ответственность за сохранность своего имущества, а также находящегося на строительной площадке или переданного Подрядчику имущества Заказчика.

За сохранность имущества Заказчика, переданного Подрядчику, Подрядчик отвечает до момента его фактического возврата Заказчику.

За сохранность имущества Заказчика, находящегося на Объекте (строительной площадке, месте выполнения Работ), Подрядчик отвечает до момента фактического освобождения им Объекта (строительной площадки, места выполнения Работ)

- 10.2. Подрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата Работ до подписания Сторонами окончательного (последнего) акта приемки выполненных Работ

11. Приёмка выполненных Работ. Порядок оформления документов.

Когда документы о приёмке выполненных Работ составляет Заказчик.

- 11.1. Если иное не определено Заказчиком, он самостоятельно оформляет документы для приёмки выполненных Работ: акты выполненных Работ по форме КС-2 (далее – КС-2) и справки о стоимости выполненных Работ по форме КС-3 (далее – КС-3).

Подрядчик обязан предоставить Заказчику исполнительную документацию в течение 4 рабочих дней с даты фактического выполнения Работ и ведомости объёмов работ – в течение 5 рабочих дней с даты предоставления исполнительной документации. Заказчик вправе вернуть ведомости объёмов работ Подрядчику на доработку. Подрядчик обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения замечаний Заказчика устранить замечания и передать Заказчику исправленные ведомости объёмов работ и исполнительную документацию.

Заказчик обязуется подготовить и направить Подрядчику КС-2 и КС-3 в течение 20 рабочих дней с момента получения указанных выше документов от Подрядчика.

Подрядчик обязуется вернуть Заказчику подписанные КС-2 и КС-3 в течение 5 рабочих дней с момента их получения от Заказчика.

Когда документы о приёмке выполненных Работ составляет Подрядчик.

- 11.2. Если Заказчик определил, что он не оформляет документы для приёмки выполненных Работ согласно п. 11.1, то Подрядчик обязуется по указанию Заказчика в течение 2 рабочих дней с даты выполнения строительно-монтажных и пусконаладочных работ, но не позднее последнего рабочего дня месяца, в котором выполнены Работы, следующие документы, если иное не указано в ТЗ к Договору:

- (1) 2 экземпляра итогового акта приемки выполненных работ, подписанных Подрядчиком,
- (2) Акт об оприходовании материальных ценностей по форме М-35,
- (3) Оригинал счета-фактуры,
- (4) Исполнительную документацию на выполненные работы.

- 11.3. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику в течение 2 рабочих дней с даты получения авансового платежа оригинал счета-фактуры на авансовый платеж, а в случае нескольких этапов авансовых платежей - на каждый авансовый платеж.
- 11.4. Заказчик вправе не оплачивать выполненные Работы и не проводить их приемку, пока Подрядчик не предоставит указанные документы.

Общие условия приёмки.

- 11.5. После получения вышеуказанных документов в полном объеме Заказчик проводит приемку выполненных работ.
- 11.6. Подписание или согласование Заказчиком исполнительной документации не означает приемку Работ Заказчиком.
- 11.7. Подписание Заказчиком промежуточных актов приемки выполненных работ на часть Работ или их этапы и итогового акта не лишает Заказчика права впоследствии предъявлять претензии по любым недостаткам Работ и Материалов и оборудования, в том числе явным, их несоответствию условиям Договора, претензии по фактическому объему выполненных Работ, даже если они не были отражены в актах и/или могли быть обнаружены в момент приемки.
- 11.8. Если закрытие скрытых Работ выполнено без приемки работ Заказчиком, то, по его требованию, Подрядчик обязан вскрыть любую часть скрытых Работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее.
- 11.9. Если Подрядчик выполнил все работы по Договору, но в установленный срок не предъявляет их к приемке (либо не предъявляет к приемке после расторжения Договора фактически выполненные работы) или покинул территорию строительной площадки (объект Заказчика) до завершения работ, Заказчик вправе оформить акт приемки выполненных работ в одностороннем порядке на основании приложенного к Договору локального сметного расчета. При отсутствии локального сметного расчета или/и невозможности оценить объем фактически выполненных Подрядчиком работ Заказчик вправе пригласить независимую экспертную организацию. Оформленный таким образом односторонний акт приемки выполненных работ будет иметь полную юридическую силу, как если бы он был оформлен обеими сторонами.

12. Обязательства после выполнения Работ

- 12.1. Подрядчик обязуется в течение 3 рабочих дней после приёмки Работ:
 - (1) оставить после себя Объект в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам,
 - (2) вывезти с территории Заказчика собственное имущество,
 - (3) демонтировать возведенные Подрядчиком временные здания и сооружения, кроме тех, которые Заказчик решит оставить
- 12.2. Заказчик вправе продать имущество Подрядчика, не вывезенное с территории Заказчика. Заказчик обязуется передать Подрядчику сумму, вырученную от продажи этого имущества, за вычетом суммы расходов Заказчика, связанной с продажей и содержанием этого имущества.
- 12.3. Заказчик вправе не оплачивать выполненные Работы, пока Подрядчик не выполнит указанные в данном разделе обязательства.

Демонтируемые ТМЦ

- 12.4. Подрядчик обязуется передать Заказчику не позднее срока окончания Работ товарно-материальные ценности, демонтированные в ходе выполнения Работ (далее – ТМЦ).
- 12.5. Заказчик вправе временно удержать из суммы, подлежащей оплате Подрядчику, 20% от стоимости не переданных Подрядчиком ТМЦ.
- 12.6. Заказчик оплатит временно удержанные 20% суммы после приёмки демонтированных ТМЦ в полном объёме.

13. Недостатки Работ

- 13.1. При выявлении недостатков Работ Стороны составляют акт о недостатках (дефектах).
- 13.2. Заказчик направляет Подрядчику уведомление о выявлении недостатков Работ, в котором указывает срок прибытия для составления акта о недостатках.
- 13.3. Заказчик вправе оформить и подписать в одностороннем порядке акт о недостатках (дефектах), если уполномоченный представитель Подрядчика не явится в место приёмки или откажется подписать акт о недостатках (дефектах).

Такой акт имеет юридическую силу и обязателен для Подрядчика.

Заказчик направляет такой акт о недостатках Подрядчику.

- 13.4. Заказчик вправе проводить фото, видео фиксацию выявленных недостатков, дефектов.
- 13.5. Подрядчик обязуется устранить выявленные недостатки в течение 5 рабочих дней с даты получения акта, или его оформления – в случае подписания акта Подрядчиком, если в акте не указан иной срок для устранения недостатков.
- 13.6. Заказчик оплачивает выполненные Работы при условии устранения всех недостатков (дефектов) и подписания Заказчиком акта об устранении недостатков (дефектов). Если результат работ, или материалы, или оборудование не соответствуют условиям Договора, Заказчик вправе, но не обязан, подписать Акты приемки выполненных Работ «с замечаниями». Это не влечет возникновение обязанности Заказчика по оплате выполненных работ до момента подписания им акта об устранении недостатков (дефектов).
- 13.7. Заказчик вправе устранить выявленные недостатки (дефекты) самостоятельно или привлечь для их устранения третье лицо с последующим возмещением расходов за счет Подрядчика в случае неустранения Подрядчиком недостатков в сроки и/или на условиях, указанных Заказчиком.
- 13.8. Подрядчик обязан уплатить Заказчику все суммы, необходимые для устранения дефектов (недостатков), а также убытки, которые понесет Заказчик в связи с невозможностью использования результата Работ.
- 13.9. В случае обнаружения недостатков (дефектов) Заказчик вправе потребовать от Подрядчика по своему выбору:
 - (1) устранения недостатков (дефектов) в срок, указанный Заказчиком или
 - (2) соразмерного уменьшения установленной за Работу цены, или
 - (3) возмещения своих расходов на устранение недостатков, включая расходы на оплату работ третьих лиц,

а также в любом случае возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств.

14. Гарантийный срок на Работы

- 14.1. Гарантийный срок на выполненные Работы указан в Договоре, кроме случаев, когда законом, иным правовым актом или Договором для отдельных элементов конструкции результата Работ установлен более длительный срок.
- 14.2. Гарантийный срок исчисляется с даты подписания Заказчиком без замечаний окончательного (последнего) акта выполненных Работ.
- 14.3. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого:
 - (1) имеющиеся дефекты и Работы по их устранению не позволяли продолжать нормальную эксплуатацию результата Работ, и/или
 - (2) Подрядчик не мог устранить дефекты в силу действия обстоятельств непреодолимой силы, и/или
 - (3) Заказчик не мог эксплуатировать результат Работ в результате воздействия обстоятельств непреодолимой силы в течение всего периода действия таких обстоятельств, но не более 3 месяцев.

- 14.4. Порядок оформления недостатков, выявленных в гарантийный период, их устранения, права и обязанности сторон, аналогичны условиям, указанным в разделе ОУД «Недостатки Работ».

15. Порядок расчетов

- 15.1. Заказчик оплачивает выполненные Работы путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре.
- 15.2. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 15.3. Если Договором предусмотрена поэтапная оплата Работ, то окончательную оплату Работ Заказчик производит после освобождения Подрядчиком территории выполнения Работ.
- 15.4. Заказчик вправе временно удержать 10% стоимости Работ, указанной в соответствующем акте приёмки выполненных работ, до истечения трёхмесячного срока после подписания окончательного (последнего) акта приёмки выполненных работ.
- 15.5. Заказчик вправе возместить из временно удержанной суммы начисленную неустойку (штрафы, пени) и свои расходы и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств по Договору.
- 15.6. Одним из способов обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по Договору является удержание Заказчиком любого имущества, вещей Подрядчика, в том числе денежных средств, причитающихся Подрядчику в качестве оплаты за выполненные им Работы по Договору, в соответствии со статьями 329, 359 Гражданского кодекса РФ. Удержанием обеспечивается выполнение следующих обязательств:
- (1) по устранению недостатков работ – до момента приемки Заказчиком без замечаний работ по устранению недостатков;
 - (2) по возмещению расходов Заказчика на устранение недостатков – до момента фактического возмещения Подрядчиком расходов Заказчика или зачета/сальдирования требований;
 - (3) по возмещению причиненного Заказчику ущерба - до момента фактического возмещения Подрядчиком убытков Заказчика или зачета/сальдирования требований;
 - (4) по выполнению работ в установленный Договором срок – до момента приемки Заказчиком без замечаний всего объема работ по Договору;
 - (5) по предоставлению исполнительной документации – до момента ее фактического предоставления в полном объеме;
 - (6) по своевременному освобождению территории выполнения Работ – до фактического освобождения территории.
- 15.7. В случае использования Заказчиком своего права на удержание перечисление денежных средств за выполненные работы (или передача иного имущества Подрядчика) осуществляется Заказчиком в течение 10 рабочих дней с даты наступления вышеперечисленных обстоятельств, влекущих прекращения права на удержание.
- 15.8. Заказчик вправе в одностороннем порядке сальдировать в расчетах по Договору начисленные Подрядчику неустойки (штрафы, пени) любые убытки, суммы неосновательного обогащения, стоимость оказанных Заказчиком для Подрядчика услуг или выполненных работ как по этому Договору, так и по другим Договорам, заключенным с Подрядчиком, в результате чего суммы неустоек, убытков, неосновательного обогащения, работ, услуг будут учтены в промежуточном или итоговом сальдо расчетов по договорам. Сальдирование вступает в силу с даты возникновения обстоятельств, являющихся основанием для начисления неустойки (штрафа, пени) и убытков, неосновательного обогащения, когда обязательства стали способны к сальдированию.
- 15.9. Подрядчик обязуется по запросу Заказчика предоставлять в течение 5 рабочих дней от даты получения запроса информацию о движении денежных средств по своему расчетному счету, указанному в Договоре.
- 15.10. Настоящим Стороны согласовали следующий порядок распределения между Сторонами экономии Подрядчика (статья 710 Гражданского кодекса): когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены Договора

(стоимости Работы), экономия Подрядчика распределяется между Сторонами в пропорции: 90 % - Заказчику, 10 % - Подрядчику.

- 15.11. В случае нарушения Подрядчиком любых обязательств по Договору, Подрядчик обязан вернуть Заказчику все полученные ранее авансовые платежи в течение 10 календарных дней с даты получения такого требования Заказчика, если Договором для отдельных случаев не установлен меньший срок для возврата аванса. В этом случае срок исполнения Подрядчиком обязательств по Договору не зависит от факта выплаты Заказчиком авансового платежа, а оплата по Договору производится Заказчиком в порядке и сроки, установленные соответствующими разделами Договора за выполненные Работы без оплаты аванса. В случае нарушения указанного срока на возврат аванса, срок оплаты выполненных Работ увеличивается соразмерно времени просрочки исполнения обязательств Подрядчиком по возврату аванса.

16. Ответственность.

Общие условия ответственности

- 16.1. Указанные в Договоре и ОУД меры ответственности и их размер необходимы и соразмерны последствиям нарушений обязательств по Договору.
- 16.2. Указанные в Договоре и ОУД неустойки (штрафы, пени) не подлежат снижению, так как их размеры, предусмотренные Договором и ОУД, согласованы Сторонами и являются для Сторон существенными условиями Договора, и при ином размере неустоек Договор вообще не был бы заключен.
- 16.3. Предъявление указанных в Договоре мер ответственности является правом, а не обязанностью. Стороны несут друг перед другом ответственность по Договору, если им будут предъявлены требования по указанным в Договоре основаниям.
- 16.4. Если Заказчик не воспользовался правом на предъявление неустоек, убытков, на расторжение договора (односторонний отказ), это не лишает его права впоследствии предъявлять неустойки, убытки, расторгнуть договор по этому же основанию.
- 16.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения договорных обязательств.
- 16.6. Штрафные санкции начисляются на цену с НДС.

Ответственность Подрядчика

- 16.7. За нарушение Договора Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность в размере, указанном в таблице:

№	Состав нарушения	Размер санкции за нарушение
1	Нарушение сроков выполнения Работ по Договору (начальных, конечных, промежуточных)	пени в размере 0,1% от стоимости не выполненных в срок Работ за каждый день просрочки.
2	Работы выполнены не в соответствии с условиями Договора о качестве, в том числе о качестве материалов	штраф в размере 10% от стоимости некачественно выполненных работ включая материалы.
3	Использование материально-технических ресурсов Заказчика для целей, не связанных с выполнением Договора	штраф в размере 30 000 рублей за каждый факт использования.
4	Нарушение сроков вывоза с территории Заказчика оборудования, строительной техники, излишков материалов, транспортных средств и другого имущества Подрядчика	штраф в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки
5	Нарушение сроков демонтажа временных зданий сооружений Подрядчика	штраф в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки
6	Невозврат демонтированных ТМЦ	штраф в размере 5 000 рублей за каждую единицу невозвращенных ТМЦ

7	Нарушение срока передачи Заказчику комплекта исполнительной документации на весь комплекс Работ/любой части Работ	штраф в размере 0,5% от стоимости выполненных Работ, по которым не предоставлена в срок исполнительная документация, за каждый календарный день просрочки
8	Нарушение срока предоставления счета-фактуры	пени в размере 0,1% от итоговой суммы, указанной в соответствующем акте приемки выполненных работ за каждый день просрочки
9	Нарушение срока предоставления счета-фактуры за произведённый Заказчиком аванс	Пени в размере 0,1% от стоимости произведённого аванса по договору за каждый день просрочки
10	Привлечение к выполнению Работ субподрядной организации без письменного согласования с Заказчиком	штраф в размере 3% от цены Договора
11	Не предоставление информации о движении денежных средств по расчетному счету	штраф в размере 50 000 рублей
12	Уступка прав требования по Договору без получения письменного предварительного согласия Заказчика	штраф в размере уступаемого требования. В случае уступки неденежного требования размер штрафа составляет 10% от цены Договора подряда, по которому произошла уступка. Кроме того, Подрядчик также обязан возместить возникшие в связи с уступкой/передачей прав требования расходы и убытки Заказчика в полном объеме сверх суммы штрафа.
13	Нарушение срока предоставления документов, указанных в п.6.7 ОУД, а равно не предоставление указанных документов	Штраф в размере 10 % от стоимости каждого материала (оборудования), указанной в локальном сметном расчете (с учетом НДС), в отношении которого Подрядчиком не предоставлены все документы (или предоставлены с нарушением срока), подтверждающие закупку такого материала (оборудования), указанные в п. 6.7 ОУД.

16.8. Если нарушение Договора Подрядчиком привело к отказу Заказчика от Договора, то Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 10% от общей стоимости Договора.

Ответственность Заказчика

16.9. За нарушение сроков оплаты выполненных Работ, Заказчик уплачивает Подрядчику пени в размере 0,1% от не оплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, но не более 3% от неоплаченной в срок суммы.

17. Обстоятельства непреодолимой силы

17.1. Стороны не несут ответственность за нарушение обязательств по Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, если эти обстоятельства возникли помимо воли и желания Сторон и их нельзя было предвидеть или избежать.

17.2. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны относят объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, другие признанные непреодолимыми обстоятельства.

17.3. Сторона, которая не исполняет обязательства из-за действия непреодолимой силы, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону и подтвердить это документально.

- 17.4. Документ, выданный региональным представительством Торгово-промышленной палаты, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 17.5. Стороны обязуются принимать необходимые меры, направленные на предотвращение или ограничение негативных последствий обстоятельств непреодолимой силы.
- 17.6. Подрядчик обязуется соблюдать инструкции Заказчика, которые Заказчик может принимать в целях приведения своей деятельности и деятельности Подрядчика в соответствие законодательным актам органов власти, принимаемым в связи с обстоятельствами непреодолимой силы.
- 17.7. Если указанные обстоятельства продлятся более двух месяцев, то каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично путем направления соответствующего уведомления об этом другой Стороне.
- 17.8. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право потребовать от другой Стороны возмещения убытков.
- 17.9. Стороны обязаны произвести взаиморасчёты в течение 30 дней с даты расторжения Договора, указанной в уведомлении.

18. Возмещение убытков

- 18.1. По Договору убытки могут быть взысканы в полной сумме сверх неустойки.
- 18.2. Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные невозможностью использования результата Работ, выполненных с дефектами.
- 18.3. Подрядчик обязуется возместить Заказчику ущерб, причиненный Подрядчиком имуществу Заказчика при выполнении Работ по Договору. Заказчик вправе не производить оплату по Договору до урегулирования вопроса по возмещению ущерба.
- 18.4. Убытки Подрядчика, причиненные прекращением Договора по инициативе Заказчика, возмещению не подлежат.
- 18.5. В случае, если Подрядчиком будут допущены нарушения, за которые на Заказчика уполномоченными органами будут наложены штрафные санкции, Подрядчик обязан компенсировать Заказчику суммы штрафов в течение 5 (пяти) календарных дней со дня предоставления Заказчиком подтверждающих документов.
- 18.6. Заказчик вправе предъявить иные убытки, не оговоренные Договором.

19. Расторжение Договора

- 19.1. Заказчик вправе в любой момент и без указания конкретных причин в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения полностью или частично Договора, Спецификации, Соглашения в соответствии со статьёй 717 Гражданского кодекса РФ, уплатив Подрядчику только стоимость фактически выполненных и принятых Работ. Убытки Подрядчика возмещению не подлежат.
- 19.2. Заказчик также вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях нарушения Подрядчиком Договора:
 - (1) привлечение Подрядчиком к выполнению Работ субподрядных организаций без согласования с Заказчиком;
 - (2) нарушение Подрядчиком обязательств, указанных в Руководящих принципах в работе с контрагентами, Соглашении о соблюдении законодательства в области охраны труда, промышленной, пожарной и безопасности дорожного движения, радиационной безопасности, а также охраны окружающей среды;
 - (3) нарушение Подрядчиком промежуточных сроков или сроков начала, или окончания выполнения Работ;
 - (4) наличие решения об исключении Подрядчика из членов саморегулируемой организации;
 - (5) выполнение Подрядчиком Работ не в соответствии с условиями Договора (в части качества, применяемых материалов, объема работ и тп);

- (6) принятие актов органов государственной власти или местного самоуправления, лишающих Подрядчика права или ограничивающих право Подрядчика на производство Работ;
 - (7) наступление несчастного случая, аварии, произошедших по вине Подрядчика;
 - (8) наложение на Заказчика штрафных санкций вследствие нарушения Подрядчиком требований законодательства РФ;
 - (9) если Подрядчик не представил банковскую гарантию и/или иное обеспечение исполнения обязательств по Договору, если условия предоставления такого обеспечения согласованы Договором или дополнительным соглашением к нему;
 - (10) если в отношении Подрядчика инициирована процедура банкротства (несостоятельности)/добровольной ликвидации;
 - (11) недействительность заверений и гарантий Подрядчика, заявленных в Договоре;
 - (12) если в ходе исполнения Договора станет очевидным, что обязательства Подрядчика не будут им исполнены в предусмотренный Договором срок;
 - (13) в иных случаях, предусмотренных законом или Договором.
- 19.3. Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление, в котором указывается дата, с которой Договор считается расторгнутым.
- 19.4. Подрядчик не вправе отказаться от Договора на основании п. 2 ст. 431.2 и ст. 716, 719, 743 Гражданского кодекса РФ.

20. Заверения.

- 20.1. Подписывая Договор, Стороны исходят из добросовестности своих намерений и гарантируют что:
- (1) они учреждены и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и имеют документальное подтверждение этого;
 - (2) лица, подписывающие Договор и соглашения к нему, обладают полномочиями и правами на подписание и не имеют ограничений на совершение сделки;
 - (3) согласия, необходимые для заключения Договора и соглашений к нему, получены и вступили в действие или будут получены и вступят в действие до заключения соответствующих соглашений;
 - (4) Стороны владеют достаточными техническими, трудовыми и финансовыми возможностями для надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;
 - (5) на момент заключения Договора не наступили неблагоприятные случаи и события и Стороны предпринимают все действия, чтобы в течение срока действия Договора неблагоприятные случаи и события не наступили:
 - (а) предоставление недостоверных, неполных документов, непроверенной информации,
 - (б) предъявление заявления в арбитражный суд о признании стороны банкротом,
 - (в) предъявление иска, размер которого ставит под угрозу выполнение обязательств по Договору,
 - (г) принятие решения о реорганизации, ликвидации.
- 20.2. Подрядчик заверяет, что
- (1) его юридический адрес является достоверным, соответствующим действующему Уставу и учредительным документам;
 - (2) он имеет законное право осуществлять вид экономической деятельности - ОКВЭД, предусмотренный Договором, обладает необходимыми разрешениями, лицензиями, членством в СРО и т.п.;
 - (3) он не ведет деятельность, не направленную на получение прибыли. Это заверение не применимо, если основная деятельность Подрядчика согласно учредительным документам не направлена на извлечение прибыли;
 - (4) он уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации и по всей цепочке взаимозависимых лиц с Подрядчиком отсутствуют факты неуплаты или неполной уплаты налогов или таможенных платежей;

- (5) он своевременно подаёт в налоговые и иные государственные органы достоверную налоговую, статистическую и другую государственную отчетность;
 - (6) он полностью отражает в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и иной своей отчетности операции Подрядчика по покупке товаров, работ, услуг у своих контрагентов и последующей продаже товара, выполнения работ, услуг Заказчику;
 - (7) если государственная регистрация Подрядчика в качестве юридического лица, представление отчетности осуществлялись или осуществляются представителем по доверенности, то такой представитель действительно уполномочен на эти действия Подрядчиком;
 - (8) он будет своевременно отражать в налоговой отчетности НДС, уплачиваемый Заказчиком Подрядчику, в составе цены товара (работ, услуг);
 - (9) он будет своевременно предоставлять Заказчику соответствующие законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляется продажа товара (работ, услуг) по Договору;
 - (10) он не выводит незаконно денежные средства за границу Российской Федерации.
- 20.3. Заверения Подрядчика имеют для Заказчика существенное значение. Заказчик принял решение о заключении Договора с Подрядчиком на условиях, указанных в Договоре, с учетом этих заверений. Заказчик не заключил бы Договор, или заключил бы его на других условиях, или расторг уже заключенный договор, или предпринял бы действия направленные на изменение Договора, если бы имел сведения о недостоверности вышеуказанных заверений.

21. Возмещение имущественных потерь.

- 21.1. Подрядчик обязуется возместить Заказчику имущественные потери, которые возникнут у последнего после заключения Договора, если
- (1) налоговый орган не подтвердит права Заказчика на вычет сумм НДС, перечисленных Заказчиком в пользу Подрядчика в связи с исполнением Договора, и Заказчику в связи с этим будут предъявлены требования имущественного характера на основании решения налогового органа (далее – Решение)
- и (или)
- (2) налоговый орган откажет в признании права Заказчика на включение в состав расходов в целях исчисления налога на прибыль организаций стоимости поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по Договору.
- 21.2. Право Заказчика на возмещение имущественных потерь возникает с момента вступления в силу Решения. Оспаривание Решения не является обязательным условием для того, чтобы требовать возмещение.
- 21.3. Заказчик предоставляет Подрядчику следующие документы для обоснования требования:
- (1) заверенную Заказчиком выписку из вступившего в законную силу Решения и
 - (2) копию Требования об уплате налога, выставленного на основании Решения.
- 21.4. Размер возмещения включает в себя:
- (1) сумму требований имущественного характера, включая штрафные санкции, которые предъявит налоговый орган Заказчику и
 - (2) сумму налога на прибыль, которую Заказчик должен будет уплатить в связи с получением возмещения имущественных потерь.
- 21.5. Подрядчик обязуется перечислить денежные средства в счет возмещения имущественных потерь на расчетный счет Заказчика в течение пяти рабочих дней с момента получения требования от Заказчика.
- 21.6. Заказчик обязуется вернуть Подрядчику сумму возмещения, если Решение или Требование об уплате налога будет признано недействительным вышестоящим налоговым органом или судом. Заказчик вправе уменьшить возвращаемую сумму на сумму расходов, которые он понес в связи с признанием Решения и/или Требования об уплате налога недействительным.

- 21.7. Заказчик обязан возратить Подрядчику сумму ранее возмещенных Подрядчиком имущественных потерь в течение десяти рабочих дней со дня:
- (1) вступления в законную силу последнего судебного акта по делу, которым Решение или Требование было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента не было исполнено;
 - (2) фактического возврата денежных средств (проведения зачета) Заказчику налоговым органом во исполнение решения суда, которым Решение было признано недействительным, если Решение и Требование до этого момента было исполнено.
- 21.8. Вышеизложенные условия направлены на обеспечение имущественных интересов каждой из Сторон вне зависимости от действительности, исполнимости, заключённости Договора. Стороны рассматривают эти условия как самостоятельное соглашение, не зависящее от основного обязательства по Договору. Условия данного раздела Договора сохраняют юридическую силу, даже если Договор будет признан недействительным, незаключенным, или истечет срок его действия.

22. Порядок разрешения споров

- 22.1. Споры между Сторонами подлежат разрешению Арбитражным судом по месту нахождения Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случае, если местом выполнения Работ является г. Альметьевск Республики Татарстан – в Арбитражном суде Республики Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 22.2. К Договору и Общим условиям применяется право Российской Федерации.
- 22.3. До обращения в суд Сторона должна соблюсти претензионный порядок разрешения спора.
- 22.4. Срок ответа на претензию - 25 календарных дней от даты её получения адресатом.

23. Другие дополнительные условия

- 23.1. На отношения сторон в рамках Договора статья 823 Гражданского кодекса РФ не распространяется.
- 23.2. Стороны не вправе уступать права требования из Договора третьим лицам без письменного предварительного согласия другой Стороны.
- 23.3. Неиспользование Заказчиком какого-либо своего права по Договору не лишает Заказчика возможности в дальнейшем воспользоваться этим правом по тем же основаниям
- 23.4. Стороны должны сообщить друг другу о возбуждении в отношении них дела о несостоятельности (банкротстве).
- 23.5. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи на актах сверки, составленных для сверки расчетов по Договору.

24. Юридически значимые сообщения и документооборот

- 24.1. Юридически значимые сообщения по Договору Стороны оформляют и направляют друг другу в письменной форме по адресам, указанным в Договоре.
- 24.2. Стороны обязаны известить друг друга об изменении реквизитов, адреса для доставки юридически значимых сообщений. Сторона, которая не известила об этом другую Сторону, несет все неблагоприятные последствия и риски отсутствия у другой Стороны актуальной информации. В этом случае такие сообщения считаются доставленными, а их юридические последствия возникшими, если они были доставлены по адресу, указанному в договоре.
- 24.3. Способы направления юридически значимых сообщений:
- (1) непосредственно вручением сообщений лично адресату или его представителю под роспись;
 - (2) через курьерскую службу;
 - (3) заказным письмом;
 - (4) телеграммой;
 - (5) по электронной почте через систему документооборота Заказчика;

- (6) по электронной почте с доменного адреса Заказчика @omk.ru, @vsw.ru и с доменного адреса Подрядчика, указанного в Договоре;
 - (7) по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота;
- 24.4. Юридически значимые сообщения не имеют юридической силы, если они направлены другими способами, в том числе по электронной почте с других электронных адресов.
- 24.5. Сообщение отправителя надлежащим образом доставлено адресату если:
- (1) адресат его получил, или
 - (2) адресат его не получил по обстоятельствам, зависящим от адресата, в том числе если
 - (а) адресат отказался получить сообщение, которое было отправлено в соответствии с условиями договора, или
 - (б) оно не вручено по причине отсутствия адресата по указанному в Договоре адресу
 - (в) электронный почтовый ящик адресата переполнен или по другим причинам не принимает входящие сообщения;
 - (3) в системе документооборота ОМК-Docs есть отметка о том, что сообщение отправлено на электронный адрес адресата;
 - (4) истёк срок хранения сообщения в почтовом отделении связи.
- 24.6. Датой доставки сообщения Стороны признают любую из дат:
- (1) дату его получения адресатом;
 - (2) дату отказа адресата от получения сообщения, которая зафиксирована почтовым отделением связи;
 - (3) дату, на которую сообщение не вручено адресату в связи с отсутствием по указанному адресу;
 - (4) дату отправки отправителем сообщения посредством электронной почты.
- 24.7. Документы и письма, относящиеся к Договору, в том числе приложения, отправленные факсимильной связью и по электронной почте, имеют юридическую силу до момента получения оригиналов. В случае расхождения текста копий/скан образов документов у Сторон и отсутствия оригинала документа, приоритет имеет версия Заказчика.

25. Условия применения электронного документооборота

- 25.1. Стороны могут отправлять по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота формализованные и/или неформализованные документы по Договору.
- 25.2. Порядок выставления, подписания, направления, обмена указанными документами через систему электронного документооборота, их перечень и иные условия определены Офертой на заключение Соглашения об использовании электронных документов, размещенной в сети Интернет по адресу: <https://omk.ru/procurement/edo> (далее по тексту – Оферта).
- 25.3. С момента совершения Покупателем достаточных и необходимых действий, указанных в Оферте и признаваемых принятием (акцептом) Оферты, отправка указанных документов осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота в порядке и на условиях, предусмотренных Офертой.

26. Прочие условия

- 26.1. Датой Договора для целей идентификации и учета (при переписке, в последующих договорных документах, в отчетных документах и документах по исполнению) является наиболее поздняя из следующих дат:
- (1) дата оформления, указанная в преамбуле первой страницы Договора.
 - (2) наиболее поздняя из дат подписания договора сторонами, указанная в соответствующем разделе Договора.