

Соглашение «Руководящие принципы в работе с контрагентами»

Мы, Компания: Организация, которая заключила договор, имеющий ссылку на настоящее Соглашение «Руководящие принципы в работе с контрагентами» (далее – Договор)

Контрагент: Сторона Договора с Компанией,

вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о том, что Стороны обязуются в процессе выполнения обязательств по Договору исполнять и соблюдать руководящие принципы Компании, изложенные в Соглашении «Руководящие принципы в работе с контрагентами» (далее – Руководящие принципы), и нести ответственность за их нарушение в порядке, установленном Договором.

Действие, изменение Соглашения.

Соглашение считается заключенным с даты заключения Договора между Компанией и Контрагентом, имеющего ссылку на Соглашение.

Соглашение является неотъемлемой частью Договора между Контрагентом и Компанией и действует в течение всего срока Договора.

Соглашение заключено в электронной форме и его текст опубликован на официальном сайте Компании в сети Интернет по адресу https://omk.ru/law_documents в разделе «Юридические документы» (далее – Сайт).

Компания имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в условия Соглашения, которые становятся обязательными для Сторон с даты введения редакции в действие.

Контрагент обязан регулярно, любым доступным им способом, самостоятельно посещать Сайт для получения сведений о новой редакции Соглашения.

Контрагент вправе направить Компании письменные разногласия против новой редакции Соглашения до указанной даты начала действия редакции.

Компания вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае нарушения Контрагентом обязательств, указанных в Соглашении.

Руководящие принципы.

Компания считает себя организацией, соблюдающей правила этического поведения, несет ответственность за обеспечение того, чтобы любые ее коммерческие операции не способствовали прямо или косвенно нарушению прав человека.

Мы гарантируем, что мы доносим до наших работников информацию о приверженности Компании защите прав человека, а также об их собственных правах и обязанностях.

Все наши партнеры, с которыми мы состоим в деловых отношениях осведомлены о том, что мы привержены идее осуществления коммерческой деятельности в соответствии с ценностями, которые являются воплощением высоких стандартов качества, порядочности и совершенства. Мы уважаем традиции и культуру регионов присутствия, в которых мы ведем бизнес. Реализуя эту политику, мы стремимся развивать отношения с Контрагентами, которые разделяют аналогичные ценности и ответственно подходят к ведению своих дел, воплощая высокие нравственные стандарты.

Постоянно стремясь развивать и усиливать наши отношения с Контрагентами, мы выработали Руководящие принципы, которыми должны руководствоваться наши Контрагенты. Руководящие принципы для Контрагентов основываются на уверенности в том, что корпоративная социальная ответственность имеет принципиальное значение в обеспечении нашего долгосрочного коммерческого успеха и должна быть отражена в наших отношениях, а также в действиях, которые мы совершаем на рынке, на рабочем месте и в обществе.

Мы ожидаем, что наши Контрагенты будут следовать нормам российского законодательства, нормам законодательства, действующим в регионах присутствия Компании, а также стандартам, принципам и требованиям Компании. Мы будем сотрудничать с Контрагентами, которые обеспечат понимание и исполнение требований, изложенных в Руководящих принципах.

Организация работы

Компания выступает в поддержку найма работников на справедливых условиях, которые соответствуют нашей приверженности идее уважения прав человека на рабочем месте. Мы стремимся:

- устанавливать крепкие и прямые отношения с нашими работниками, используя для этого открытые и честные способы,
- справедливо и уважительно относиться к нашим работникам,
- придерживаться всех норм трудового законодательства, включая те, которые относятся к рабочему времени, вознаграждению и представительству третьих сторон,
- нести совместную и индивидуальную ответственность за нашу деятельность, постоянно стремясь к достижению высоких результатов,
- предоставлять нашим работникам возможности для личного и профессионального роста и развития,
- совместно с нашими работниками обеспечивать безопасность на рабочих местах.

Условия труда

Мы ожидаем, что наши Контрагенты будут оценивать своих работников исходя из их способности исполнять вверенную им работу, а не на основании их физических и/или личных качеств или убеждений, реализуя принцип исключения дискриминации по признаку расы, цвета кожи, пола, религиозных взглядов, политических убеждений, национального происхождения или сексуальной ориентации.

Здоровье и безопасность

Мы ожидаем, что наши Контрагенты обеспечат своих работников безопасным рабочим местом, а также внедрят процедуры, способствующие минимизации риска возникновения несчастных случаев, причинения вреда и угрозы здоровью. Условия труда должны соответствовать действующему в отношении Контрагента законодательству.

Детский и принудительный труд; злоупотребление трудом

Мы ожидаем, что при ведении бизнеса наши Контрагенты не будут использовать труд лиц, не достигших возраста, с которого законодательством разрешен наём и привлечение работников (детский труд), а также не будут мириться с физическим или иным незаконным злоупотреблением правом или притеснением работников, либо использованием различных форм принудительного труда в любом из видов деятельности Контрагентов.

Заработная плата и льготы

Мы ожидаем, что наши Контрагенты будут выплачивать своим работникам справедливое и конкурентоспособное вознаграждение в полном соответствии с применимым законодательством, а также будут предлагать им возможности развития навыков и возможностей.

Третьи лица

Контрагент должен уважать право работников определить третье лицо для представления своих интересов и ведения коллективных переговоров в соответствии с действующим в отношении такого Контрагента законодательством.

Охрана окружающей среды

Мы ожидаем от наших Контрагентов такого ведения бизнеса, которое обеспечивает защиту и охрану окружающей среды. Как минимум, мы ожидаем, что наши Контрагенты исполняют требования законодательства об охране окружающей среды, правила и иные нормы, в том числе принятые в стране, где они ведут свою деятельность.

Конфликт интересов

Сотрудники Компании должны сотрудничать с Контрагентами, которые ведут бизнес с Компанией открыто и добросовестно, основываясь на отсутствии предоставления каких-либо преференций для работников Компании, их друзей или семей.

Работники не должны иметь каких-либо отношений финансового или иного характера с Контрагентом, которые могут противоречить обязательству работника действовать в интересах Компании. Например, Контрагенты не должны нанимать на работу или производить выплаты любому работнику Компании в течение всего срока взаимоотношений между Контрагентом и Компанией.

Дружеские отношения за рамками рабочего взаимодействия неизбежны и вполне приемлемы, но Контрагенты должны обеспечить, чтобы никакие личные отношения не использовались для того, чтобы влиять на принятие решений работниками Компании.

Если работник Контрагента состоит в родственных связях с работником Компании, или если другие отношения с работником Компании могут создавать конфликт интересов, Контрагент обязан сообщить об этом факте руководству Компании или принять необходимые меры для того, чтобы это сделал работник Компании.

Подарки, приглашения в ресторан и на развлекательные мероприятия

Работникам Компании запрещено принимать от Контрагентов подарки, кроме принятых в деловой практике знаков внимания, что является разумным и приемлемым при определенных обстоятельствах. Допускается принимать приглашения в ресторан во время деловых встреч.

Контрагенты не должны предлагать работникам Компании дорогие подарки, приглашения в ресторан или иные места в качестве развлекательных мероприятий, что может выглядеть как оказание ненадлежащего воздействия.

Подарки для Контрагентов должны основываться на деловых интересах Компании и должны быть разумными и приемлемыми при данных обстоятельствах. Компания должна всегда принимать во внимание и учитывать внутренние правила наших Контрагентов относительно принятия подарков и развлечений.

Деловая и финансовая отчетность

Стороны должны вести достоверную отчетность по всем вопросам деловых отношений Контрагента и Компании. Это включает надлежащую, полную и точную отчетность о совершенных между ними сделках, расходах и платежах.

Сторона сделки не должна задерживать выставление и передачу другой стороне первичных, отчетных и иных документов, в том числе в целях содействия отнесению расходов к другому отчетному периоду.

Взятки

Контрагент, действующий в интересах Компании, соблюдает законы о запрете взяточничества, в том числе в отношении государственных служащих.

Контрагент не вправе передавать материальные или иные ценности государственным служащим, сотрудникам государственных органов или компаний с государственным участием, политическим партиям чтобы получить льготы и преимущества.

Контрагент обязан хранить письменную отчетность о платежах от имени Компании, или из средств, предоставленных Компанией. Контрагент обязуется предоставлять в соответствии с условиями договоров либо по требованию Компании копию этой отчетности.

Соблюдение антикоррупционных требований

Компания информирует Контрагентов о принципах и требованиях Антикоррупционной политики, размещенной на сайте <http://www.omk.ru>. Заключение Договора Контрагент подтверждает, что он ознакомился и соглашается с Антикоррупционной политикой.

Каждая Сторона заверяет, что на дату вступления в силу Договора ни она сама, ни её сотрудники не предлагали, не обещали, не предоставляли, не разрешали, не требовали и не принимали неправомерных денежных или иных преимуществ и не создавали впечатления, что они совершат или могут совершить подобные действия в будущем, каким-либо образом связанных с Договором, а также что ею были приняты разумные меры для недопущения подобных действий со стороны субподрядчиков, агентов и иных третьих лиц, находящихся под её контролем или существенным влиянием. Заверение имеет существенное значение для заключения Договора.

Стороны проводят процедуры по предотвращению коррупции и обеспечивают их соблюдение. Стороны обязуются в течение срока действия Договора и после его истечения не совершать указанные выше действия, а также обязуются принять разумные меры для обеспечения соблюдения таких ограничений своими субподрядчиками, агентами и иными третьими лицами, находящимися под их контролем или существенным влиянием.

Информационная безопасность

Компания и Контрагент обязуются защищать конфиденциальную информацию друг друга с той же тщательностью, с какой делают это в отношении собственной конфиденциальной информации. Стороны обязуются принять необходимые организационные и технические меры для защиты конфиденциальной информации от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

Контрагенты, которые получили доступ к конфиденциальной информации Компании, не вправе распространять эту информацию без разрешения Компании.

Если контрагент получил конфиденциальную информацию ошибочно, то он должен воздержаться от дальнейшего ее распространения.

Стороны обязуются заключить «Соглашение о конфиденциальности», если они обмениваются, предоставляют доступ к конфиденциальной информации.

Сторона, которая передаёт персональные данные, обязуется получить от субъекта персональных данных согласие на их обработку получающей Стороной. Письменное согласие хранит передающая Сторона и предоставит его другой Стороне по требованию.

Для обеспечения информационной безопасности все новые подключения Контрагентов к ИТ-инфраструктуре Компании, а также их изменения, должны:

- быть согласованы;
- пройти оценку на соответствие информационной безопасности, бизнес-потребностям Компании и принципу обеспечения наименьшего доступа;
- иметь зафиксированного работника Контрагента, ответственного за подключение к ИТ-инфраструктуре Компании и выполнение требований по информационной безопасности, установленных в Компании;
- в случае VPN-подключения сотрудников Контрагента в корпоративную сеть Компании, а также в других корпоративных системах, где есть соответствующее требование, они должны использовать двухфакторную аутентификацию.

Контрагент должен немедленно уведомлять об изменениях в подключении или доступе, о прекращении доступа к ИТ-инфраструктуре Компании.

Компания вправе запретить подключение Контрагента к собственной ИТ-инфраструктуре, если техника Контрагента не имеет актуальную версию операционной системы, на ней отсутствует антивирусное программное обеспечение с актуальными базами сигнатур, выявлено нелицензионное программное обеспечение.

Компания вправе применять систему контроля привилегированных пользователей в отношении сотрудников Контрагента, подключающихся к информационным системам, и фиксировать действия пользователей в них.

Контрагент гарантирует, что программное и программно-аппаратное обеспечение, поставляемое и/или настраиваемое им в рамках Договора, не будет содержать недекларируемых возможностей, которые могут повлиять на работоспособность системы и настройки, включая аутентификационные данные.

Сообщение о возможных нарушениях

Контрагенты, которые считают, что работник Компании или иное лицо, действующие от имени Компании или от своего имени, но в интересах Компании, совершает незаконные действия или действия, нарушающие Руководящие принципы, обязаны сообщить об этом Компании.

Контрагент может связаться с руководителем такого работника или написать сообщение по электронному адресу экстренной связи с Компанией:

hotline@omk.ru

Компания гарантирует, что сообщение о нарушениях или потенциальных нарушениях не окажет негативного влияния на деловые взаимоотношения Компании с Контрагентом.